



# MATRICE RACI – TEMPLATE EXCEL GRATUITE

Le 1 janvier 2021 ammaranass

## Responsibility assignment matrix (RACI)

Additional free templates on :  
[www.mat-tools.com](http://www.mat-tools.com)

	Albane	Alexandre	Coralie	Wilfried	Kassim	Aissetou	Rumeysa	Salimatou
Activity / Scope 1			A	R	R			
Activity / Scope 2			A	A				
Activity / Scope 3								
Activity / Scope 4	R							
Activity / Scope 5	R							
Activity / Scope 6		C	C	I				
Activity / Scope 7								

CHECK	R ratio → more than 60%, too many → less than 20%, not enough	29%	0%	0%	14%	14%	0%	0%	0%
	A ratio → more than 60%, too many	0%	0%	29%	14%	0%	0%	0%	0%
	No R, no A → Can we eliminate the function		Can we eliminate the function ?			Can we eliminate the function ?	Can we eliminate the function ?	Can we eliminate the function ?	Can we eliminate the function ?

### Legend :

**R : Responsible** : The doer(s), the leader(s)

**(D) : Support** : support the leader(s)



Le RACI (Responsibility assignment matrix) est une matrice qui permet de définir les rôles et responsabilités des intervenants d'un projet.

La matrice RACI donne une vision simple et claire de qui fait quoi dans le projet, en permettant d'éviter une redondance de dilution des responsabilités.

Par exemple:

- la responsabilité d'approbation « A » doit être attribuée à une seule personne au sein d'une activité,
- tandis que plusieurs personnes peuvent être responsables « R » de son exécution. ( Il devrait y avoir au moins un « R »

La plupart du temps la personne qui approuve l'activité, « A », est le supérieur hiérarchique de celle qui la réalise, « R ».

Les lignes de la matrice référencent les activités identifiées, et les colonnes les rôles (personnel impliqué par métier). Dans figure la lettre « R », « A », « C » ou « I », où l'acronyme anglais RACI signifie :

1. **R** : *responsible*.
2. **A** : *accountable* (on utilise aussi parfois le terme *approver*).
3. **C** : *consulted*.
4. **I** : *informed*.



1. **R** : responsable de l'activité.
2. **A** : autorité (décideur).
3. **C** : consulté.
4. **I** : informé.

## Principales fonctions

- Matrice RACI :
  - les personnes en charge en abscisses
  - les activités en ordonnées
  - le niveau de responsabilité dans la matrice
- Formules Excel pour vérifier les points clés :
  - chaque activité dispose d'au moins un responsable ou acteur
  - chaque activité n'a pas plus d'un responsable ou acteur
  - une personne qui n'a aucune responsabilité (élimination ?)
  - une personne qui a trop de responsabilités
- Légende & définitions



Pour télécharger notre Matrice Excel RACI vierge, suivre le lien ci-dessous:

[Télécharger cet outil](#)

## **Type de licence**

- Outil gratuit
- Peut être modifié par l'utilisateur
- Ne peut être redistribué ou vendu en l'état

## **Compatibilité**

- PC Excel 2016 : OK
- PC Excel 2013 : OK
- PC Excel 2010 : OK
- PC Excel 2007 : OK
  
- MAC – Excel 2016 : OK
- MAC – Excel 2011 : non testé

## **Détails**



- REVISION 2
- 14487 téléchargements

## Vous avez aimé cet outil ? Vous aimeriez également:

**Gantt Chart Maker** : Il s'agit de notre outil le plus populaire pour les chefs de projets. Cet outil vous aidera dans la gest et dans l'atteinte de vos objectifs. Développé et constamment amélioré depuis plus de 10 ans, il a été téléchargé plus Version gratuite.





---

Capabilité Cp/Cpk

## Commentaires



**Madani Doumbia**

📅 6 novembre 2018

Très important comme outil

[RÉPONDRE >](#)



**lionel MENEZ**

📅 14 janvier 2020

Merci pour cet outil très utile

[RÉPONDRE >](#)



**Bekki**

📅 4 mai 2022

Merci pour ce document très utile dans l'organisation et la gestion d'un projet

[RÉPONDRE >](#)



We provide tools that helps high performance teams to be



project management, HR and Productivity. We value innovation, respect and social responsibility.

## LANGUES

 English

 Français

 Deutsch

 Español

## NAVIGATION

[Accueil](#)

[Outils](#)

[Support](#)

[A propos](#)

## LIENS RAPIDES

[Gantt Chart Maker](#)

[Méthode 8D](#)

[Matrice Eisenhower](#)

[Contact](#)

© 2022 Management Tools.